



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1  
СТ. ПАВЛОВСКОЙ, МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 22 марта 2016 года

№ 106

**Об организации работы в период весенних каникул  
в МБОУ СОШ № 1 станицы Павловской**

Во исполнение приказов управления образованием администрации муниципального образования Павловский район от 15.03.2016 года № 109 «Об организации работы в период весенних каникул в образовательных организациях Павловского района», в целях организации досуговой занятости учащихся, а также обеспечения их безопасности в период весенних каникул п р и к а з ы - в а ю :

**1. Заместителю директора по воспитательной работе Лях М.В.:**

1) разработать в срок до 22 марта 2016 года планы мероприятий с воспитанниками и учащимися в период весенних каникул и представить в срок до 22 марта 2016 года в управление образованием по электронной почте [ira.razdymakho@mail.ru](mailto:ira.razdymakho@mail.ru) и в МКОУ РИМЦ [pavlrims@mail.ru](mailto:pavlrims@mail.ru);

2) организовать ежедневную занятость и контроль детей и подростков, состоящих на профилактическом учете, а также выявленных в ходе рейдовых мероприятий по реализации Закона КК № 1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», проживающих в семьях, состоящих на всех видах профилактического учета;

3) разработать планы ежедневной занятости детей и подростков, состоящих на профилактическом учете, а также выявленных в ходе рейдовых мероприятий по реализации Закона КК № 1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», проживающих в семьях, состоящих на всех видах профилактического учета до 22 марта 2016 года;

4) ознакомить, под роспись, с данными планами родителей, законных представителей несовершеннолетних;

5) предоставить сведения о ежедневной занятости детей и подростков, состоящих на профилактическом учете, а также выявленных в ходе рейдовых мероприятий по реализации Закона КК № 1539 «О мерах по профилактике безнад-

зорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», проживающих в семьях, состоящих на всех видах профилактического учета в управление образованием в срок до 22 марта 2016 года по электронной почте и нарочно за подписью директора;

6) разработать графики посещений семей, детей и подростков, состоящих на профилактическом учете, а также выявленных в ходе рейдовых мероприятий по реализации Закона КК № 1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», а также семей, состоящих на всех видах профилактического учета, членами Штаба воспитательной работы. Графики посещений предоставить по электронной почте и нарочно за подписью директора в управление образованием не позднее 22 марта 2016 года. Акты по итогам посещения детей и семей, предоставить в управление образованием в сканированном виде по электронной почте на следующий день после посещения.

7) взять под контроль обеспечение общественной и антитеррористической безопасности школы;

8) оформить информационный стенд, разместить на нем плана мероприятий, графика работы спортивных клубов, кружков и секций, библиотеки, компьютерных классов, учреждений дополнительного образования детей, проведения дополнительных занятий с одаренными, слабоуспевающими детьми, по подготовке к итоговой аттестации, а также фотоматериалы и другую необходимую информацию;

9) представить в срок до 1 апреля 2016 года в управление образованием нарочно и по электронной почте [iga.razdymakho@mail.ru](mailto:iga.razdymakho@mail.ru) информацию об итогах проведения весенних каникул.

10) при организованной перевозке групп детей автомобильным транспортом строго соблюдать требования «Правил организованной перевозки групп детей» согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки групп детей автобусами»;

11) при организованной перевозке групп детей железнодорожным транспортом строго соблюдать требования постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 января 2016 года № 3 «Об утверждении СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования в перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей»;

12) незамедлительно информировать УО обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью учащихся МБОУ СОШ №1:

- в течение одного часа с момента выявления факта по телефону;
- в течение одних суток по телефону.

**2. Ответственной за охрану труда и технику безопасности в школе Потемкиной Н.Г., преподавателю-организатору ОБЖ Шитикову О.Ю. провести в срок до 23 марта 2016 года:**

- инструктажи с воспитанниками, учащимися и работниками образовательных организаций по террористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, о чем сделать соответствующие записи в журналах инструктажей;

- разъяснительную работу с педагогическими работниками о недопустимости нарушения режима работы образовательной организации;
- разъяснительную работу с родителями об усилении контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса.

**3. Классным руководителям 1-11-х классов:**

- 1) провести разъяснительную работу с учащимися школы о недопустимости заведомо ложных сообщений об актах терроризма и ответственности за указанные действия;
- 2) провести с учащимися инструктажи по профилактике ДДТТ, поведению в общественных местах, электробезопасности, пожаробезопасности и телефонному терроризму с обязательной записью темы проведенной беседы на страницы журнала «Техника безопасности», ПДД.

**4. Заведующему хозяйством Боровец Л.Н.:**

- 1) усилить охрану зданий и сооружений, подъездных путей и коммуникаций;
- 2) ужесточить пропускной режим на территорию и в здание МБОУ СОШ №1;
- 3) не допускать парковку незнакомого транспорта вблизи здания школы, информировать органы милиции обо всех фактах несанкционированных парковок транспорта вблизи здания школы;
- 4) обеспечить регулярные осмотры зданий и прилегающих к МБОУ СОШ №1 территорий на предмет обнаружения подозрительных предметов (не менее 3-х раз в день – утром, днем и вечером, а также перед началом, в ходе проведения и после окончания массового мероприятия);
- 5) обеспечить исправность и доступность средств тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения, средств связи со службами экстренного реагирования;
- 6) обеспечить необходимый запас песка, снегоуборочного инвентаря, своевременную расчистку подъездных путей и пешеходных дорожек от снега на территории и вблизи образовательной организации, а также уборку снега и сосулек по периметру кровли здания и козырьков крылец.

**5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.**

Директор МБОУ СОШ № 1

С приказом ознакомлены: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016  
 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016  
 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016  
 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016  
 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016  
 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016  
 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016  
 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016  
 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016  
 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016

Р.А. Алексеев

Лях М.В.  
 Шитиков О.Ю.  
 Боровец Л.Н.  
 Белина С.В.  
 Гаврищак Т.С.  
 Гришина А.Ю.  
 Залюбовская Т.И.  
 Ульянова И.Г.  
 Арнаут Л.В.  
 Зюзина Н.В.

« _____ » _____	2016	Бережанская Е.Ю.
« _____ » _____	2016	Оплачко Л.П.
« _____ » _____	2016	Солодовник Е.В.
« _____ » _____	2016	Завадская Н.А.
« _____ » _____	2016	Архицкая И.В.
« _____ » _____	2016	Новицкая В.Н.
« _____ » _____	2016	Шастик Е.Н.
« _____ » _____	2016	Стадник А.И.
« _____ » _____	2016	Матренич Д.Б.
« _____ » _____	2016	Ляшова М.Н.
« _____ » _____	2016	Карасев В.Н.
« _____ » _____	2016	Орел О.И.
« _____ » _____	2016	Лесовая С.Н.
« _____ » _____	2016	Потемкина Н.Г.