



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 29.09.2014 г.

№ 338

ст. Павловская

Об утверждении плана подготовки и проведения государственной итоговой по образовательным программам основного общего образования в муниципальном образовании Павловский район в 2015 году

В целях обеспечения качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в муниципальном образовании Павловский район в 2015 году, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план подготовки и проведения государственной итоговой по образовательным программам основного общего образования в муниципальном образовании Павловский район в 2015 году (прилагается).

2. Муниципальному координатору ГИА-9 О.А. Ворониной довести до сведения руководителей общеобразовательных организаций утвержденный план подготовки и проведения государственной итоговой по образовательным программам основного общего образования в муниципальном образовании Павловский район в 2015 году.

3. Руководителям общеобразовательных организаций района разработать школьный план подготовки и проведения государственной итоговой по образовательным программам основного общего образования в муниципальном образовании Павловский район в 2015 году.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образованием Т.В. Чекину.

Начальник управления образованием

Н.А. Просина

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу УО

от _____ года № _____

ПЛАН

подготовки и проведения государственной итоговой по образовательным программам основного общего образования в муниципальном образовании Павловский район в 2015 году

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Нормативно–правовое и методическое сопровождение ГИА-9			
1.	Приведение муниципальной базы нормативно–правовых документов в соответствие с требованиями действующих региональных и федеральных документов (при необходимости)	в течение 5 дней после введения в действие региональных нормативных документов	О.А. Воронина
2.	Подготовка материалов по проведению информационно–разъяснительной работы с участниками ГИА-9 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9	октябрь-декабрь 2014	О.А. Воронина О.Р. Мазаева
3.	Подготовка методических рекомендаций по проведению ГИА-9 2015 года	октябрь-декабрь 2014	.А. Воронина О.Р. Мазаева
II. Организационное сопровождение ГИА-9			
1.	Заседания рабочей группы по проведению ГИА-9	февраль - июль 2015	О.А. Воронина
2.	Составление ежемесячного плана подготовки и проведения ГИА-9 (далее – ежемесячный план)	до 25 числа каждого месяца	О.А. Воронина О.Р. Мазаева
3.	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА-9 в соответствии с ежемесячным планом	январь – июль 2015	О.А. Воронина
4.	Организация информационно–разъяснительной работы в ОО района с участниками ГИА-9 и лицами, привлеченными к проведению ГИА-9	январь – март 2015	О.А. Воронина руководители ОО

5.	Организация работы телефонов «горячей линии» в УО, РИМЦ, ОО	январь – август 2015	О.А. Воронина О.Р. Мазаева руководители ОО
6.	Организация совещаний с координаторами ГИА-9 по вопросам подготовки и проведения ГИА-9	ежеквартально	О.А. Воронина
7.	Организация работы по созданию условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья	февраль – октябрь 2015	О.А. Воронина руководители ОО
8.	Формирование предложений по: – составу территориальных экзаменационных подкомиссий ГЭК ГИА-9; – списку ППЭ; – составу руководителей ППЭ; – составу организаторов ППЭ; – составу предметных комиссий; – составу территориальных предметных подкомиссий; – составу территориальных конфликтных подкомиссий; – - составу общественных наблюдателей;	январь – апрель 2015	О.А. Воронина руководители ОО
9.	Организация проведения экзаменов ГИА-9	по графику МОН РФ	О.А. Воронина руководители ОО
10.	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА-9	апрель – июль 2015	О.А. Воронина С.А. Долженко руководители ОО
11.	Обеспечение работы: - предметных комиссий; - конфликтной комиссии.	апрель – июль 2015	О.А. Воронина руководители ОО
	Организация работы: - территориальных экзаменационных подкомиссий ГЭК ГИА-9; - территориальных предметных подкомиссий; - территориальных конфликтных подкомиссий.		О.А. Воронина руководители ОО
12.	Обработка и свод результатов экзаменов по учебным предметам	май-июнь 2015	О.А. Воронина
13.	Организация аккредитации общественных наблюдателей	апрель – май 2015	О.А. Воронина руководители ОО
14.	Формирование и корректировка муниципальной базы данных и предоставление информации в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, внесение информации в ФИС	январь – апрель 2015	О.А. Воронина руководители ОО

15.	Организация информационно-разъяснительной работы о порядке проведения ГИА-9 в 2015 году	январь - август 2015 по отдельному плану	О.А. Воронина руководители ОО
16.	Проведение мониторинга обучающихся, претендующих на сдачу ГИА в форме ГВЭ	январь-март 2015	О.А. Воронина руководители ОО
III. Организация финансового обеспечения ГИА-9			
1.	Подготовка расчета к смете расходов на 2015 год по районной программе «Развитие образования в муниципальном образовании Павловский район на 2015-2017 годы»	январь 2015	О.А. Воронина Е.И. Гринчук
IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9			
1.	Обеспечение участия в обучающих семинарах экспертов: - предметных комиссий; - председателей территориальных предметных подкомиссий	март – апрель 2015	О.А. Воронина
2.	Обеспечение участия в обучающих семинарах экспертов территориальных предметных подкомиссий	март – апрель 2015	О.А. Воронина
3.	Проведение обучающих семинаров с координаторами ГИА-9 в ОО	по отдельному плану	О.А. Воронина
4.	Обеспечение участия в обучающих семинарах: – руководителей ППЭ; - координаторов ППЭ; – уполномоченных представителей ГЭК ГИА-9	по отдельному плану	О.А. Воронина
5.	Проведение обучающих семинаров: – членов территориальных предметных подкомиссий; – технических специалистов; – организаторов ППЭ; – специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; – ассистентов обучающихся с ОВЗ; - общественных наблюдателей	апрель – май 2015	О.А. Воронина О.Р. Мазаева
6.	Проведение семинара с членами конфликтной комиссии	май 2015	О.А. Воронина
7.	Обеспечение участия в курсах повышения квалификации муниципальных тьюторов ГИА-9 по учебным предметам	по отдельному плану	О.А. Воронина

8.	Обеспечение участия в краевых методических мероприятиях с тьюторами, руководителями методических объединений, учителями–предметниками и специалистами, курирующими преподавание предметов, сдаваемых в форме ГИА-9, в том числе для малокомплектных школ (по каждому учебному предмету)	март – апрель 2015 (по отдельному плану)	О.А. Воронина
V. Организация и проведение работы с участниками ГИА-9			
1.	Организация и проведение краевых диагностических работ по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации	по отдельному графику	О.А. Воронина руководители ОО
2.	Организация и проведение выездных обучающих семинаров в ОО, показавших низкие результаты в краевых диагностических работах в 2014-2015 учебном году	по отдельному графику	О.А. Воронина тьюторы, методисты РИМЦ
3.	Оказание методической (консультативной) помощи ОО по подготовке к ГИА-9 2015 года (по заявкам ОО)	январь – май 2015	.А. Воронина тьюторы, методисты РИМЦ руководители ОО
4.	Проведение муниципальных и участие в краевых семинарах-совещаниях для руководителей, учителей математики и русского языка малокомплектных школ	февраль 2015 года	А. Воронина О.Р. Мазаева
VI. Организация работы со СМИ по проведению ГИА-9			
1.	Организация информирования участников ГИА-9 через СМИ и на официальных сайтах УО и ОО: – о сроках подачи заявлений для сдачи предметов по выбору ГИА-9; – о сроках проведения ГИА-9; – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 – о результатах ГИА-9	до 31 декабря 2014 до 1 апреля 2015 до 20 апреля 2015 до 20 апреля 2015 в течение трех рабочих дней после утверждения ГЭК	А. Воронина О.Р. Мазаева руководители ОО
VII. Контроль за работой МОУО по подготовке и проведению ГИА-9			
1.	Контроль наличия и функционирования в общеобразовательных организациях систем внутреннего мониторинга качества образования	январь – май 2015	О.А. Воронина
2.	Контроль за организацией и проведением информационно–разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 с участниками ГИА-9 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 в ОО	январь – март 2015	О.А. Воронина
3.	Организация работы ОО, показавшими низкие образовательные результаты на государственной итоговой аттестации в 2014 году	октябрь-май 2015	О.А. Воронина О.Р. Мазаева

4.	Проведение собеседований и часов контроля с руководителями ОО, показывающих низкие результаты на краевых диагностических работах	По плану	О.А. Воронина О.Р. Мазаева.
VIII. Анализ работы по подготовке и проведению ГИА-9			
1.	Анализ результатов работы УО и ОО по подготовке и проведению ГИА-9 2015	июль – август 2015	О.А. Воронина руководители ОО
2.	Анализ школьных планов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2015 году	февраль 2015	О.А. Воронина
3.	Методический анализ результатов краевых диагностических работ	в течение 10 рабочих дней со дня проведения КДР	О.А. Воронина О.Р. Мазаева
4.	Анализ результатов ГИА-9 2015 года	июль – август 2015	О.А. Воронина руководители ОО
5.	Методический анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования 2015 года	июнь – июль 2015	О.А. Воронина О.Р. Мазаева
6.	Проведение статистического анализа результатов ГИА 2015 года	июль – август 2015	О.А. Воронина О.Р. Мазаева
7.	Проведение анализа результатов ОГЭ в малокомплектных школах, образовательных организациях, показавших низкие результаты на ОГЭ	сентябрь - октябрь 2015	О.А. Воронина О.Р. Мазаева

Главный специалист управления образованием

О.А. Воронина

